

Plan d'action régional - Saines habitudes de vie 0-17 ans de la Mauricie 2017-2019

Adopté par les membres de la Table intersectorielle régionale saines habitudes de vie de la Mauricie

Date de dépôt : le 6 avril 2017

CONTENU

Acronymes.....	3
Mise en contexte.....	4
Démarche de consultation et d'élaboration.....	5
Composition de la TIR SHV.....	7
Gouvernance de la TIR SHV.....	7
Structure opérationnelle du PAR-SHV 0-17 ans de la Mauricie.....	9
Plan d'action.....	10
Sommaire budgétaire.....	20

ACRONYMES

AE : Avenir d'enfants

CIUSSS MCQ (DSPRP) : Centre intégré universitaire de santé et de services sociaux de la Mauricie et du Centre-du-Québec, direction de santé publique et responsabilité populationnelle

Consortium DS : Consortium en développement social de la Mauricie

CREEM : Centre régional d'entraînement et d'événements de la Mauricie

EF-SHV : environnements favorables aux saines habitudes de vie

MAMOT : ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire.

MAPAQ : ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation du Québec

MFA : ministère de la Famille et des Aînés

MMCQ : Moisson Mauricie Centre-du-Québec

MESS : ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale (emploi Québec)

MSSS : ministère de la Santé et des Services Sociaux

MTMDET : ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports

MVPA : Mode de vie physiquement actif

PAR-SHV : Plan d'action régional saines habitudes de vie

QeF : Québec en Forme

RCPE 04-17 : Regroupement des centres de la petite enfance de la Mauricie et du Centre-du-Québec

RLP : Réseaux locaux de partenaires de Québec en Forme

RSEQM : Réseau du sport étudiant du Québec de la Mauricie

TIR SHV : Table intersectorielle régionale saines habitudes de vie

URLSM : Unité régionale de loisir et de sport de la Mauricie

MISE EN CONTEXTE

Depuis l'été 2014, la TIR SHV de la Mauricie a travaillé de façon très étroite avec les communautés locales, et plus particulièrement avec les regroupements locaux de partenaires soutenus par Québec en Forme (QeF), dans le cadre de son plan d'action régional saines habitudes de vie qui a pris fin le 31 mars 2017. Les collaborations visaient la sensibilisation et le soutien des décideurs et des intervenants des milieux de vie des enfants et des jeunes de 0 à 17 ans pour la création d'environnements favorables à l'adoption et au maintien de saines habitudes de vie. Pour cet exercice, la démarche *Prendre soin de notre monde*, incluant la formation portant sur les environnements favorables aux SHV en milieu municipal, était complètement intégrée à la planification des actions. Cela fut possible grâce à l'implication des membres de la TIR SHV et au soutien financier octroyé par QeF pour l'élaboration et la mise en œuvre de son PAR-SHV 2014-2017 ainsi que pour le déploiement de la formation EF-SHV en milieu municipal. Fort de cette expérience, la TIR SHV souhaite profiter de l'opportunité financière offerte par QeF pour poursuivre ses actions les plus porteuses et pour déployer de nouvelles actions répondant aux besoins des communautés locales. Donc, ce 2^e plan d'action de la TIR SHV de la Mauricie s'inscrit en continuité avec le premier plan afin de continuer à jouer les rôles de mobilisateur autour des saines habitudes de vie et de facilitateur pour la mise en œuvre de projets concrets dans les milieux de vie des enfants et des jeunes de notre région.

Vous pourrez constater que nous avons porté une attention particulière pour répondre aux 6 rôles proposés pour le palier régional pour appuyer les acteurs de soutien ainsi les décideurs et les intervenants des différents milieux de vie. Le milieu municipal étant le milieu de vie le plus englobant, nous avons, comme pour le premier PAR-SHV, intégré la démarche *Prendre soin de notre monde* à ce plan d'action pour développer des liens durables avec le milieu municipal et pour faciliter ces liens aux acteurs de soutien.

Ce deuxième PAR-SHV s'appuie sur une approche de « leadership » partagé auquel les membres de la TIR SHV ont tous adhéré suite à un exercice fait par un sous-groupe de travail de la table portant le titre suivant : « Optimiser l'engagement des partenaires régionaux et locaux afin de faciliter l'adoption et le maintien de SHV par la population de la Mauricie ». Cet exercice a permis d'arriver à l'identification d'organismes pivots et collaborateurs membres de la TIR SHV pour chacun des 5 enjeux du PAR-SHV 2017-2019.

Pour mettre en œuvre ce plan d'action, nous espérons pouvoir compter sur le budget de 414 000 \$ rendu disponible par QeF et sur les soldes du PAR-SHV 0-17 ans 2014-2017, de la formation sur les environnements favorables en milieu municipal et du volet communications régionales-locales pour un montant total de 469 000 \$. Le budget du plan que nous présentons est de près de 492 000 \$. Donc, pour équilibrer le budget, nous prévoyons interpeller des partenaires, dont les élus municipaux qui peuvent et pourront compter sur des fonds territoriaux et régionaux.

DÉMARCHE DE CONSULTATION ET D'ÉLABORATION

Pour l'élaboration de ce 2^e PAR-SHV, nous n'avons pas tenu de grandes rencontres régionales permettant de faire un exercice d'identification d'enjeux et d'objectifs menant vers l'identification d'actions puisque ceux identifiés pour le PAR-SHV précédent nous apparaissaient encore adéquats. Il faut dire que la grande proximité développée entre les paliers régional et local dans le cadre du premier PAR-SHV a permis d'être beaucoup mieux au fait des réalités et besoins des communautés locales. Grâce à la réalisation d'actions porteuses, les deux dernières années nous ont permis de faire des avancées importantes vers l'atteinte des enjeux identifiés en 2014 par les partenaires régionaux et locaux, mais nous n'avons pas la prétention d'avoir réglé ces grands enjeux et d'avoir atteint les objectifs ambitieux sur une période si courte. Donc, voici les étapes qui ont permis d'arriver au dépôt de ce plan d'action :

Première étape :

Tout au long de la mise en œuvre des actions du premier PAR-SHV, les co-coordonnateurs, le formateur environnements favorables SHV en milieu municipal, les partenaires membres de la TIR SHV et les chargés de dossier du PAR ont recueilli une grande quantité d'informations et de besoins des communautés locales afin d'identifier les actions à poursuivre et les nouvelles à mettre en place pour le prochain PAR-SHV.

Deuxième étape :

Nous avons tenu des rencontres pour faire un bilan de chacun des chantiers de mise en œuvre du PAR-SHV 2014-2017, soit les chantiers « Mobilisation-communication », « Petite enfance », « Mode de vie physiquement actif », « Saine alimentation » et « Transport actif » dans le but d'évaluer ce qui a été réalisé et ce qui reste à faire. Lors de ces rencontres, les membres des regroupements locaux de partenaires ont été invités et ont collaboré.

Troisième étape :

Lors des rencontres de bilan, un exercice portant sur l'identification des opportunités et perspectives d'action a été fait pour permettre de retenir les actions qui seraient les plus porteuses.

Quatrième étape :

Le bilan des chantiers et les perspectives ont été présentés aux membres du comité de suivi du PAR-SHV afin de mettre en place un mécanisme d'écriture du prochain PAR-SHV. À ce moment, un sous-groupe de travail composé des co-coordonnateurs du PAR-SHV, des ressources spécialisées en SHV de la DSPRP du CIUSSS, de QeF et de l'URLSM a été mandaté pour faire l'exercice d'écriture du PAR-SHV 2017-2019.

Cinquième étape :

Le contenu du PAR-SHV 2017-2019 a été présenté au comité de suivi pour ensuite être envoyé en consultation auprès des 5 coordonnateurs des RLP de la Mauricie.

Sixième étape :

La structure opérationnelle et les grandes lignes du PAR-SHV et de son budget ont été présentées aux membres de la TIR SHV lors d'une rencontre en présentiel, tenue le 23 février 2017. Lors de cette rencontre, un exercice a été enclenché afin d'identifier les organismes membres de la TIR SHV qui joueront les rôles d'organismes pivots et d'organismes collaborateurs pour chacun des enjeux du PAR-SHV.

Septième étape :

Entre le 8 et le 22 mars 2017, une consultation courriel a été faite auprès des membres de la TIR SHV afin d'adopter par résolution le PAR-SHV 0-17 ans 2017-2019 de la Mauricie, sa structure opérationnelle et son budget. Une résolution, jointe au dépôt de ce PAR-SHV, a été adoptée à l'unanimité par les membres de la TIR SHV.

COMPOSITION DE LA TIR SHV DE LA MAURICIE

ORGANISME	DIRECTEUR(TRICE)	PROFESSIONNEL(LE)
CIUSSS MCQ (DSPRP)	Nathalie Cauchon, présidente par intérim	Yanik Lefebvre, coordonnateur
MAMOT	François Boucher	Manon Fillion
MAPAQ	Normand Houle	Sandra Jacob
MESS (Emploi Québec)	Robert Ricard	Josée Bourassa
MFA	René Patry	Sophie Marcoux
MTMDET	Carl Bélanger	Richard Paquin
QeF		Claire Chouinard
URLSM	Jean-Marc Gauthier	Hélène Houde
CREEM	Marie-Eve Nault	
RSEQM	Micheline Guillemette	
RCPE 04-17		Annie Claude Dubé
Avenir d'enfants Mauricie		Julie Cossette
MMCQ		Geneviève Marchand
Consortium DS		Laura-Kim Dumesnil

GOUVERNANCE DE LA TIR SHV

Depuis novembre 2015, la TIR SHV de la Mauricie est composée de 9 directeurs et de 12 professionnels provenant de 6 directions régionales de ministère et 8 organismes non gouvernementaux régionaux ayant un intérêt particulier pour les saines habitudes de vie et pour la population âgée de 0 à 17 ans. À ce moment, il avait été convenu, par les membres du comité stratégique CAR-PAG de la Mauricie, de fusionner les niveaux stratégique et tactique afin de limiter le nombre de paliers dans sa structure organisationnelle et décisionnelle. L'ensemble des membres de la TIR SHV se rencontre en présence deux fois par année pour prendre connaissance des travaux réalisés, discuter des enjeux particuliers et pour prendre des décisions importantes. De plus, de multiples suivis sont faits par courriel. Pour le moment, la TIR SHV est présidée par Madame Nathalie Cauchon, chef de service – Évolution de la pratique en santé publique (promotion-prévention) du CIUSSS de la Mauricie-et-du-Centre-du-Québec compte tenu que le poste de directeur de santé publique est vacant.

Pour assurer le suivi et la mise en œuvre de son plan d'action régional saines habitudes de vie 2017-2019, la TIR SHV comptera sur l'implication de ses membres à titre d'organismes pivots¹ ou d'organismes collaborateurs² pour chacun des groupes de travail associés aux 5 enjeux identifiés. Ces organismes travailleront de concert avec les co-coordonnateurs du PAR-SHV et avec les chargés de dossiers pour réaliser les actions inscrites au plan afin de venir en soutien aux communautés locales. Un comité de suivi du PAR-SHV, composé du coordonnateur de la TIR SHV, des co-coordonnateurs du PAR-SHV, de QeF, du MAMOT et d'un représentant de chacun des organismes pivots des 5 enjeux, assurera une supervision de la mise en œuvre des actions et du

respect du budget pour en faire état régulièrement aux membres de la TIR SHV. Enfin, une équipe de mise en œuvre sera composée des co-coordonnateurs du PAR-SHV et des chargés de dossiers afin d'assurer une cohérence et les arrimages dans la mise en œuvre des actions du PAR-SHV.

¹**Définition d'un organisme pivot** : organisme qui détient une expertise forte dans un domaine d'intervention et qui travaillera de façon étroite avec la personne chargée de dossier du PAR-SHV rattachée à un enjeu et avec les organismes collaborateurs afin que les actions inscrites au PAR-SHV soient mises en œuvre de façon efficace. Les représentants des organismes pivots des 5 enjeux siégeront au comité de suivi du PAR-SHV.

²**Définition d'un organisme collaborateur** : organisme qui par son expertise relative à l'enjeu du PAR-SHV et ses relations avec un ou plusieurs milieux de vie peut faciliter la mise en œuvre des actions afin de permettre l'atteinte des objectifs du PAR-SHV. Il vient appuyer le ou les organismes pivots de l'enjeu et la personne chargée de dossier du PAR-SHV.

Structure opérationnelle du PAR-SHV 0-17 ans de la Mauricie 2017-2019

TIR-SHV Mauricie

6 Dir. Rég. : MAMOT, MTMDET, MAPAQ, MFA, MESS, MSSS (CIUSSS MCQ), QeF, RCPE, URLSM, RSEQM, CREEM, Consortium DS, AE, MMCQ

COMITÉ DE SUIVI

Coordonnateur de la TIR SHV, coordonnateurs du PAR-SHV, QeF, MAMOT et les représentants des organismes pivots des 5 enjeux

Équipe de mise en œuvre

Les coordonnateurs (Jean-Marc Gauthier, Hélène Houde) et les chargés de dossier

Enjeu 1

Mobilisation/communication

Organisme(s) pivot(s) :

- URLSM
- CIUSSS MCQ (DSPRP)

Organismes collaborateurs:

- MAMOT
- Consortium dév. social

Chargés de dossier :

Jean-Marc Gauthier
Marie-Andrée Paquin
Hélène Houde

Enjeu 2

Saine alimentation

Organisme(s) pivot(s) :

- CIUSSS MCQ (DSPRP)

Organismes collaborateurs:

- MAPAQ
- Consortium dév. social
- CREEM

Chargée de dossier :

nutritionniste (à venir)

Enjeu 3

MVPA

Organisme(s) pivot(s) :

- URLSM
- CIUSSS MCQ (DSPRP)

Organismes collaborateurs:

- CREEM
- MTMDET
- RSEQM

Chargée de dossier :

Anabel Plamondon
Hélène Houde

Enjeu 4

Petite enfance

Organisme(s) pivot(s) :

- MFA

Organismes collaborateurs:

- CIUSSS MCQ (DSPRP)
- RCPE 04-17
- Avenir d'enfants

Chargée de dossier :

Annie- Claude Dubé

Enjeu 5

Transport actif

Organisme(s) pivot(s) :

- URLSM

Organismes collaborateurs:

- MTMDET
- CIUSSS MCQ (DSPRP)

Chargée de dossier :

Jean-Guy Morand

5 COMMUNAUTÉS LOCALES (RLP SHV)

PAR-SHV 0-17 ans de la Mauricie 2017-2019

Budget disponible : 414 000 \$ de QeF + soldes PAR-SHV 2014-2017, formation EF-SHV municipal et volet communication (55 000 \$)

Total : 469 000 \$

ENJEU # 1 (ORGANISME(S) PIVOT(S) : URLSM, CIUSSS MCQ / ORGANISMES COLLABORATEURS : MAMOT, CONSORTIUM DS)

LE RENFORCEMENT DE LA CONCERTATION LOCALE ET RÉGIONALE POUR LA MISE EN PLACE D'ENVIRONNEMENTS FAVORABLES

AUX SAINES HABITUDES DE VIE POUR LES ENFANTS ET LEUR FAMILLE.

Objectifs	Stratégies	Budget	Indicateurs
<p>Objectif 1 :</p> <p>Que la mobilisation des décideurs soit consolidée aux niveaux régional et local</p>	<p>Stratégie 1 : Optimiser l'engagement des partenaires au niveau régional (rôles 3 et 6)</p> <p><u>ACTIONS :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Agir en soutien au palier local dans le PAR-SHV 2017-2019 (rôle 1) ✓ Mettre en œuvre une structure et des mécanismes de gouvernance qui favorisent le leadership partagé (attribution de responsabilités selon les 5 enjeux), tel que retenus par la TIR SHV (rôle 3) 	<p>Une ressource / coord administratif 30.24 \$/h x 3.5h/sem x 104 sem. 11 007 \$</p> <p>Bénéfices marginaux 1 321 \$</p>	<p>Les MRC (3) et villes/MRC (2 sur 3) ont adopté et réalisent des actions associées à une politique ou à un cadre de référence SHV.</p>
<p>Objectif 2 :</p> <p>Que l'harmonisation des interventions des ministères et des ONG, aux niveaux régional et local s'inscrive dans une vision intégrée.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Travailler à une utilisation harmonieuse et cohérente des leviers des ministères et des ONG suite à l'identification de leurs ancrages SHV (rôle 3 et 6) ✓ Faire des liens formels avec la TREM pour développer des arrimages afin de faciliter les modalités de communication avec le milieu scolaire (rôle 6) ✓ Formaliser des mécanismes de consultation des MRC /Villes /Municipalités via les mécanismes de l'URLSM (rôle 6) ✓ Faire des liens formels avec les instances de concertation (TREM, Consortium DS et RIRE) afin de développer des arrimages au niveau des orientations et des actions (rôle 6) ✓ Optimiser l'utilisation des canaux de communication (rôle 6) 	<p>*Une ressource / formateur E/F SHV / coordination générale 33.40 \$/h x 35h/sem x 88 sem. 102 872 \$</p> <p>Bénéfices marginaux 12 345 \$</p> <p>*Une ressource / formateur E/F SHV / Coordination générale 44.14 \$/h x 21h/sem x 52 sem. 48 201 \$</p> <p>Bénéfices marginaux 5 784 \$</p> <p>*transition entre la ressource actuelle et la future ressource</p>	<p>Les 2 commissions scolaires et 50 % des écoles contribuent à la mise en place des actions prévues au PAR-SHV et au plan d'action des RLP.</p> <p>Les partenaires de la TIR SHV jouent les rôles d'organismes pivots ou d'organismes collaborateurs nouvellement convenus entre eux pour la mise en place des actions du PAR-SHV.</p> <p>Les coordonnateurs des RLP ou des partenaires locaux participent aux groupes de travail mis en place pour chacun des 5 enjeux du PAR-SHV.</p>

Stratégie 2 : Optimiser l'engagement des partenaires au niveau local en collaboration avec les RLP afin d'améliorer l'environnement politique favorable aux SHV (rôles 1 et 6)

ACTIONS :

- ✓ Tenir à jour les ancrages et les actions liés aux SHV pour les instances publiques (mun., CS, ministère) et les ONG (rôle 6)
- ✓ Rencontrer, selon les besoins, les organismes concernés afin d'identifier et mettre en œuvre des stratégies de bonification du partenariat (rôle 6)
- ✓ Outiller les décideurs pour leur faciliter le développement d'une vision intégrée des SHV au niveau local par la tenue de rencontres thématiques (transfert de connaissances) (rôle 1)
- ✓ Accompagner (informer, soutenir et outiller) les communautés locales dans leur démarche de mobilisation et de vision (transfert de connaissances, leviers, opportunités) dans les contextes suivants (rôle 1) :
 - Démarche de mobilisation La Tuque en forme et en santé
 - Politique-cadre en activité physique et saines habitudes de vie à Shawinigan
 - Cadre de référence en loisir, sport, activité physique, plein air et saines habitudes de vie, MRC Maskinongé, MRC de Mékinac et MRC des Chenaux et plan d'action des RLP
 - Trois-Rivières en action et en santé
- ✓ Articuler la relation local-régional dans un esprit de cohérence et de maximisation des ressources disponibles (rôles 3 et 6)
- ✓ Accompagner les communautés locales au niveau des communications en se préoccupant de bien saisir le contexte local et de s'y arrimer (rôle 5)
- ✓ Bonifier et mettre à jour des bilans et des données pour soutenir la prise de décision (rôle 4)
- ✓ Assurer la formation des acteurs de soutien dans l'optique de développer une capacité d'agir optimale, voire une expertise permettant d'agir en leadership (rôle1)

Une ressource en communication
24.55 \$/h x 28h/sem x 104 sem.

71 490 \$

Bénéfices marginaux

8 579 \$

Frais de gestion du fiduciaire

4 140 \$ (1 % de 414 000 \$)

Frais de gestion du porteur

4 140 \$ (1 % de 414 000 \$)

Frais de déplacement

12 000 \$

Matériel et impression

7 886 \$

- ✓ Soutenir l'élaboration et la mise en œuvre de politiques favorables aux SHV (rôle 2)
- ✓ Poursuivre le déploiement de la démarche PSNM (formation E/F SHV milieu municipal) de façon intégrée au PAR-SHV
- ✓ Poursuivre les approches avec le milieu municipal en cohérence avec la formation E/F SHV milieu municipal dans le cadre de la démarche PSNM
- ✓ Tenir des rencontres thématiques portant sur la gouvernance, l'aménagement du territoire, la saine alimentation/ le jeu actif/ le transport actif lors de rencontres de travail dans les 3 villes MRC et dans les 3 MRC (rôle 1)

Stratégie 3 : La gestion du PAR-SHV 2017-2019 (rôles 1 à 6)

ACTIONS :

- ✓ Coordonner la réalisation des actions
- ✓ Coordonner les travaux du comité de suivi
- ✓ Coordonner et animer les rencontres de l'équipe de mise en œuvre
- ✓ Assumer la gestion des ressources humaines et financières
- ✓ Assumer la gestion et les suivis des ententes incluant la production des rapports
- ✓ Demeurer en veille pour saisir les tendances, les bons coups, les leviers et les opportunités pouvant constituer des apports pour les SHV en Mauricie
- ✓ Solliciter l'implication financière de nouveaux partenaires, tel le Fonds d'appui au rayonnement des régions (FARR) pour assurer le financement complet du PAR-SHV

Total de l'enjeu # 1

289 765 \$

ENJEU # 2 (ORGANISME(S) PIVOT(S) : CIUSSS MCQ / ORGANISMES COLLABORATEURS : MAPAQ, CONSORTIUM DS, CREEM)

L'AMÉLIORATION DES PRATIQUES POUR FAVORISER L'ADOPTION ET LE MAINTIEN D'UNE SAINTE ALIMENTATION

DANS LES MILIEUX DE VIE DES ENFANTS ET DE LEUR FAMILLE (MUNICIPAL ET SCOLAIRE)

Objectifs	Stratégies	Budget	Indicateurs
<p>Objectif 1:</p> <p>Que des actions structurantes soient développées, poursuivies ou bonifiées pour la mise en place d'environnements physiques, économiques, politiques et socioculturels favorisant la saine alimentation</p>	<p>Stratégie 1 : Contribuer à la mise en place d'expérience en agriculture de proximité (rôles 1, 2, 3, 5 et 6)</p> <p><u>ACTIONS :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Identifier les leviers et faire des arrimages avec les orientations et les programmes des partenaires (ex : MAPAQ et PDAAM) (rôles 1,2 et 6) ✓ Sensibiliser les acteurs clés (rôle 2) ✓ Identifier et mettre en œuvre des stratégies d'action ✓ Accompagner (informer, soutenir et outiller) les communautés locales dans leurs projets d'agriculture de proximité (rôles 1 et 6) <p>Stratégie 2 : Faciliter l'amélioration de l'offre alimentaire en milieu municipal (rôles 1, 2 ,5 et 6)</p> <p><u>ACTIONS :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Informer les acteurs (élus, gestionnaires et intervenants) sur l'impact de leurs décisions sur l'adoption et le maintien d'une saine alimentation (rôle 1) ✓ Faire la promotion de politiques et de mesures (ex : schémas d'aménagement, politiques municipales) (rôle 2) ✓ Assurer le transfert de connaissance auprès des acteurs de soutien (PSNM) (rôle 1) ✓ Accompagner (informer, soutenir et outiller) les communautés locales dans leur démarche d'élaboration de politiques et cadres 	<p>Une ressource nutritionniste 30.48 \$/h x 28h/sem x 104 sem. 88 758 \$</p> <p>Bénéfices marginaux 10 651 \$</p> <p>Frais de déplacement et autres 6 000 \$</p> <p>Frais de gestion du porteur 1 054 \$ (1 % de 105 409 \$)</p>	<p>Au moins une initiative (jardins collectifs, les incroyables comestibles, bacs municipaux comestibles, etc..) a été soutenue dans chacun des territoires (6).</p> <p>Les 3 MRC de la région ont été soutenues pour définir leurs orientations et réaliser des actions.</p> <p>Les 3 villes MRC de la région ont été soutenues pour réaliser des actions.</p>

- de référence, notamment, la MRC de Maskinongé, la MRC des Chenaux et la MRC de Mékinac
- ✓ Accompagner (informer, soutenir et outiller) les communautés locales dans leur démarche d'amélioration de l'offre alimentaire dans les lieux de pratique d'activités physiques, dans les clubs sportifs et lors des événements
 - ✓ Soutenir la mise en place des recommandations découlant de l'analyse de la situation de la saine alimentation (URLS) dans les camps de jour (rôles 2, 3 et 5)

Stratégie 3: Contribuer à l'amélioration de l'offre alimentaire et du contexte convivial des repas en milieu scolaire. (rôles 1 à 6)

ACTIONS

- ✓ Sensibiliser les acteurs clés sur l'importance de poursuivre l'amélioration de l'offre alimentaire et du contexte des repas (rôle 3)
- ✓ Assurer le transfert de connaissances auprès des acteurs de soutien et des intervenants (rôle 1)
- ✓ Soutenir l'accompagnement des milieux pour réaliser des changements sur le contexte des repas (rôle 3)
- ✓ Identifier des mesures structurantes pour soutenir les milieux intéressés par l'amélioration de l'offre alimentaire
ex : boissons sucrées (rôles 1 et 2)

Les nutritionnistes du CIUSSS ont été formées par l'Association québécoise de la garde scolaire.

Une offre de formation, d'outils et d'accompagnement est disponible et accessible pour les écoles de la région qui souhaitent améliorer le contexte de repas.

Des mesures structurantes sont identifiées pour soutenir les écoles qui souhaitent améliorer leur offre alimentaire.

Total l'enjeu # 2		106 463 \$	
--------------------------	--	-------------------	--

L'AMÉLIORATION DES PRATIQUES POUR FAVORISER L'ADOPTION ET LE MAINTIEN D'UN MODE DE VIE PHYSIQUEMENT ACTIF

DANS LES MILIEUX DE VIE DES ENFANTS ET DE LEUR FAMILLE (MUNICIPAL ET SCOLAIRE)

Objectifs	Stratégies	Budget	Indicateurs
<p>Objectif 1:</p> <p>Que des actions structurantes soient développées, poursuivies ou bonifiées pour la mise en place d'environnements physiques, économiques, politiques et socioculturels favorisant le mode de vie physiquement actif</p>	<p>Stratégie 1 : Favoriser l'accessibilité à une offre variée d'activités physiques (rôles 1, 2, 3,5 et 6)</p> <p><u>ACTIONS :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Sensibiliser les acteurs clés du supra local et du local (ex : C.S. MRC, directions d'école, etc.) sur les composantes du jeu libre et actif (rôle 3) ✓ Accompagner les acteurs clés du supra local et du local pour la mise en place d'environnements favorables au jeu libre et actif (rôle 6) dans : <ul style="list-style-type: none"> • l'analyse de leur état de situation et l'identification des orientations • la planification, l'organisation et l'évaluation des activités du jeu libre et actif par le biais du concept « Jouer pour jouer » • l'élaboration de cadres de référence sur le développement des parcs, sentiers et espaces verts, notamment dans les MRC de Maskinongé, des Chenaux et de Mékinac ✓ Soutenir l'évaluation et la documentation des apprentissages et des expériences réalisées dans le cadre du concept «Jouer pour jouer» (rôle 4) <p>Stratégie 2 : Favoriser le développement moteur chez les 0-9 ans</p> <p><u>ACTIONS</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Faire un portrait permettant une réflexion sur le continuum de l'enfant pour le développement moteur et le jeu actif afin de bien saisir les enjeux et de mener des actions (rôle 4) ✓ Faire l'analyse des besoins pour identifier les pistes d'actions ✓ Assurer des arrimages avec les organismes (Champion pour la vie, etc.), centres de recherches, département des sciences de l'activité physique UQTR, etc. (rôle 6) 	<p>Une ressource Jouer pour jouer 24.55 \$/h x 7h/sem x 104 sem. 17 872 \$</p> <p>Bénéfices marginaux 2 145 \$</p> <p>Frais de gestion 0 \$ inclus enjeu # 1</p> <p>Frais de déplacement et autres 2 000 \$</p> <p>Une ressource Espace 30,24 \$/h x 7h/sem x 104 sem. 22 015 \$</p> <p>Bénéfices marginaux 2 642 \$</p> <p>Frais de gestion 0 \$ inclus enjeu # 1</p> <p>Frais de déplacement et autres 2 000 \$</p> <p>Ressource spécialisée en aménagement / soutien à l'analyse et à la décision 6 000 \$</p> <p><i>Le volet développement moteur est conditionnel à l'obtention de financement supplémentaire</i> <i>Environ : 37 000 \$</i> <i>Une ressource Dév. moteur</i></p>	<p>Les 3 MRC de la région, en partenariat avec le milieu scolaire, ont été soutenues pour identifier leurs orientations et ont réalisé des actions.</p> <p>Les 3 villes MRC de la région, en partenariat avec le milieu scolaire, ont été soutenues pour réaliser des actions.</p> <p>L'état de situation, les besoins et les perspectives sont clairs.</p>

		<p>32 \$/h x 17.5h/sem x 52 sem. 29 000 \$ <i>Bénéfices marginaux</i> 3 500 \$ <i>Frais de gestion</i> 0 \$ inclus enjeu # 1 <i>Frais de déplacement et autres</i> 4 000 \$</p>	
Total de l'enjeu # 3		<p>54 674 \$* *N'inclut pas le volet « Développement moteur » conditionnel à un financement complémentaire à celui octroyé par QeF.</p>	

ENJEU # 4 (ORGANISME(S) PIVOT(S) : MFA / ORGANISMES COLLABORATEURS : CIUSSS MCQ, AE, RCPE)

**L'AMÉLIORATION DES PRATIQUES POUR FAVORISER L'ADOPTION ET LE MAINTIEN D'UNE SAINE ALIMENTATION ET
D'UN MODE DE VIE PHYSIQUEMENT ACTIF DANS LES MILIEUX DE VIE DES 0-5 ANS**

Objectifs	Stratégies	Budget	Indicateurs
<p>Objectif 1 :</p> <p>Que des actions structurantes soient développées, poursuivies ou bonifiées pour favoriser la mise en place d'environnements favorables aux SHV</p>	<p>Stratégie 1 : Contribuer aux changements de pratique visés en SHV dans les services de gardes éducatifs (SGÉ), au préscolaire et dans le milieu communautaire. (rôles 1, 2, 5 et 6)</p> <p><u>ACTIONS :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Travailler à la compréhension et à l'adhésion des décideurs et intervenants du préscolaire et des organismes famille (0-5 ans) aux concepts clés du cadre de référence <i>Gazelle et Potiron</i> (rôle 1) ✓ Assurer un transfert de connaissances et accompagner les acteurs de soutien pour faciliter leurs interventions dans les services de garde éducatifs et autres milieux de vie des 0-5 ans (rôles 6) <ul style="list-style-type: none"> ○ Le déploiement de formations tel que <i>Attention! Enfants en mouvement</i> et <i>Croqu'Plaisir</i> (inclut le contexte de repas agréables) ○ L'élaboration et la mise en œuvre de politiques portant sur la saine alimentation ○ La mise en place d'un contexte de repas agréable ✓ Assurer les arrimages et les collaborations avec les instances de concertation et les partenaires régionaux et locaux œuvrant auprès des 0-9 ans (RIRE, TREM, TREC et Avenir d'enfants) (rôle 6) 	<p align="center">Une ressource 26 \$/h x 6,5 h x 78 sem. 13 182 \$</p> <p align="center">Bénéfices marginaux 1 582 \$</p> <p align="center">Frais de gestion 842 \$ (5 % de 16 824 \$)</p> <p align="center">Frais de déplacement et autres 2 060 \$</p>	<p>Le cadre de référence <i>Gazelle et Potiron</i> est connu des décideurs et intervenants des SGÉ, du préscolaire et du milieu communautaire.</p> <p>Une offre de formation, d'outils et d'accompagnement est disponible et accessible pour les milieux de vie des 0-5 ans qui souhaitent favoriser le jeu libre et actif.</p> <p>Une offre de formation, d'outils et d'accompagnement est disponible et accessible pour les milieux de vie des 0-5 ans qui souhaitent favoriser la saine alimentation.</p>
<p>Total de l'enjeu # 4</p>		<p align="center">17 666 \$</p>	

ENJEU # 5 (ORGANISME(S) PIVOT(S) : URLSM / ORGANISMES COLLABORATEURS : MTMDET, CIUSSS MCQ)

**L'AMÉLIORATION DES ENVIRONNEMENTS FAVORISANT LE TRANSPORT ACTIF DANS LES MILIEUX DE VIE
DES ENFANTS ET DE LEUR FAMILLE (MUNICIPAL ET SCOLAIRE)**

Objectifs	Stratégies	Budget	Indicateurs
<p>Objectif 1 :</p> <p>Que des actions favorables au transport actif soient développées, poursuivies et renforcées</p>	<p>Stratégie 1 : Contribuer à la planification et au développement intégré du « transport actif » dans les communautés. (rôles 1 à 6)</p> <p><u>ACTIONS :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Mobiliser et réseauter les décideurs en faveur du «transport actif». (rôles 3 et 6) • Partager les initiatives porteuses dans les milieux urbains et ruraux (rôle 5) • Accompagner les acteurs clés (rôle 3) dans : <ul style="list-style-type: none"> ○ leur démarche de suivi des plans de déplacement (À pied, à vélo, ville active /APAVVA) ○ dans des projets favorisant le transport actif ○ dans le volet de communication auprès des parents et des jeunes en faveur du transport actif ○ dans la promotion du programme Cycliste averti de Vélo Québec dans les écoles • Contribuer aux démarches de planification municipale, dont les schémas d'aménagement, les politiques de mobilité durable (rôle 2) 	<p>Une ressource transport actif 30,24 \$/h x 7h/sem x 90 sem. 19 051 \$</p> <p>Bénéfices marginaux 2 286 \$</p> <p>Frais de gestion 0 \$ inclus dans enjeu # 1</p> <p>Frais de déplacement et autres 2 000 \$</p>	<p>Les 3 MRC de la région ont été soutenues pour identifier leurs orientations et ont réalisé des actions.</p> <p>Les villes/MRC (3) de la région ont été soutenues pour réaliser des actions.</p>
<p>Total de l'enjeu # 5</p>		<p align="center">23 337 \$</p>	

Total pour le plan d'action		491 905 \$	<p style="text-align: right;">NOTES</p> <p>Considérant les revenus estimés à 469 000 \$, les prévisions budgétaires indiquent un manque à gagner de 22 905 \$, soit 4,7 % des prévisions de dépenses. Ce montant équivaut à un mois d'opération.</p> <p>Plan A : solliciter de nouveaux partenaires Plan B : réduire les dépenses selon l'évolution des dossiers, suite aux résultats de l'an 1.</p> <p>*le montant de 491 905 \$ n'inclut pas le volet « développement moteur » (estimation à 37 000 \$).</p>
------------------------------------	--	-------------------	---

SOMMAIRE BUDGÉTAIRE PAR-SHV 0-17 ANS 2017-2019

REVENUS :

SOURCE	MONTANT
Financement QeF PAR-SHV 2017-2019	414 000 \$
Financement QeF solde PAR-SHV 2014-2017	31 663 \$*
Financement QeF solde formation E/F SHV municipal	16 749 \$*
Financement QeF solde volet communication régionale-locale	6 588 \$*
TOTAL FINANCEMENT QEF	469 000 \$
Autres sources (à définir)	22 905 \$
TOTAL	491 905 \$

DÉPENSES :

	VOLET COORDINATION	VOLET FORMATION	VOLET ACTIVITÉS	CUMULATIF
Ressources humaines (incluant avantages sociaux (12 %))	129 862 \$	83 695 \$	228 226 \$	441 785 \$
Frais de déplacement et repas	12 000 \$	Inclus dans le volet coordination	14 060 \$	26 060 \$
Frais de gestion	8 280 \$	Inclus dans le volet coordination	1 896 \$	10 176 \$ (2,17 % de 469 000 \$)
Frais de bureau	7 886 \$	Inclus dans le volet coordination	-	7 886 \$
Expertise externe	-	-	6000 \$	6000 \$
TOTAL	158 028 \$	83 695 \$	250 182	491 905 \$

Détails pour chacun des volets :

Volet « Coordination » :

- Ressource #1 de coordination générale et formation env. fav SHV milieu municipal : 69 129 \$ (3 j/sem X 88 sem. incluant 12 % de bénéfices marginaux)
- Ressource #2 de coordination générale et formation env. fav SHV milieu municipal : 32 390 \$ (3 j/sem x 52 sem. incluant 12 % de bénéfices marginaux)
- Ressource de coordination administrative : 12 328 \$ (3,5h/sem x 104 sem incluant 12 % de bénéfices marginaux)
- Ressource en communication : 16 014 \$ (1 j/sem X 104 sem. incluant 12 % de bénéfices marginaux)
- Frais de gestion du fiduciaire (MRC Maskinongé) : 4 140 \$ (1 % de 414 000 \$)
- Frais de gestion du porteur (URLSM) : 4 140 \$ (1 % de 414 000 \$)
- Frais de matériel et photocopies : 7 886 \$
- Frais de déplacement et de repas pour ressource communication, coordination générale #1 et #2 : 12 000 \$

TOTAL : 158 028 \$

Volet « Formation » :

- Ressource #1 de coordination générale et formation env. fav SHV milieu municipal : 46 086 \$ (2 j/sem X 88 sem. incluant 12 % de bénéfices marginaux)
- Ressource #2 de coordination générale et formation env. fav SHV milieu municipal : 21 594 \$ (2 j/sem x 52 sem. incluant 12 % de bénéfices marginaux)
- Ressource en communication : 16 014 \$ (1 j/sem X 104 sem. incluant 12 % de bénéfices marginaux)
- Frais de gestion inclus dans le montant de 4 140 \$ inscrit au volet « Coordination »
- Frais de déplacement et de repas inclus dans le montant de 12 000 \$ inscrit au volet « Coordination »

TOTAL : 83 695 \$

Volet « Activités » :

Communication

- Ressource en communication : 48 042 \$ (3 j/sem X 104 sem. incluant 12 % de bénéfices marginaux)
- Frais de gestion inclus dans le montant de 4 140 \$ inscrit au volet « Coordination »
- Frais de déplacement et de repas inclus dans le montant de 12 000 \$ inscrit au volet « Coordination »

TOTAL : 48 042 \$

Saine alimentation

- **Ressource nutritionniste*** : 99 409 \$ (4 j/sem X 104 sem. incluant 12 % de bénéfices marginaux)
- **Frais de gestion du porteur** : 1 054 \$ (1 % de 105 409 \$)
- **Frais de déplacement et de repas (autres dépenses):** 6 000 \$

*Entente avec la DSPRP du CIUSSS MCQ pour libérer une de ses nutritionnistes œuvrant au volet promotion-prévention de la santé.

TOTAL : 106 463 \$

Petite enfance

- **Ressource conseillère pédagogique petite enfance*** : 14 764 \$ (6,5h/sem X 78 sem. incluant 12 % de bénéfices marginaux)
- **Frais de gestion du porteur** : 842 \$ (5 % de 16 824 \$)
- **Frais de déplacement et de repas (autres dépenses):** 2 060 \$

*Entente avec le RCPE 04-17 pour libérer sa conseillère pédagogique.

TOTAL : 17 666 \$

Jouer pour jouer

- **Ressource professionnelle*** : 20 017 \$ (1 j/sem X 104 sem. incluant 12 % de bénéfices marginaux)
- **Frais de gestion inclus dans le montant de 4 140 \$ inscrit au volet « Coordination »**
- **Frais de déplacement et de repas (autres dépenses):** 2 000 \$

*Bonification des heures dévolues à ce dossier à l'URLSM

TOTAL : 22 017 \$

ESPACE

- **Ressource professionnelle*** : 24 657 \$ (1 j/sem X 104 sem. incluant 12 % de bénéfices marginaux)
- **Frais de gestion inclus dans le montant de 4 140 \$ inscrit au volet « Coordination »**
- **Frais de déplacement et de repas (autres dépenses):** 2 000 \$

*Bonification des heures dévolues à ce dossier à l'URLSM

TOTAL : 26 657 \$

Ressource spécialisée en aménagement

- Ressource professionnelle contractuelle: 6 000 \$

TOTAL : 6 000 \$

Transport actif

- Ressource professionnelle* : 21 337 \$ (1 j/sem X 90 sem. incluant 12 % de bénéfices marginaux)
- Frais de gestion inclus dans le montant de 4 140 \$ inscrit au volet « Coordination »
- Frais de déplacement et de repas (autres dépenses): 2 000 \$

*Bonification des heures dévolues à ce dossier à l'URLSM

TOTAL : 23 337 \$